

ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

ΔΙΑΛΕΞΗ 1
ΕΙΣΑΓΩΓΗ – Ο ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ – ΤΟ MANAGEMENT- Ο MANAGER

1

ΑΣ ΣΥΣΤΗΘΟΥΜΕ

Βάσω Βασιλείου

- τηλ επικ. 22710 35142
-
- E mail: vvas@aegean.gr

ΜΕΡΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ

- <https://helpdesk.chios.aegean.gr/el/>
- <https://eclass.aegean.gr/>

Δεν ξεχνάμε να γραφτούμε στο e class για να έχουμε πρόσβαση στο υλικό του μαθήματος .

Προσοχή!! Η εγγραφή στο e class δεν είναι η επίσημη δήλωση μαθημάτων που γίνεται στο <https://uni-student.aegean.gr/> κατόπιν ανακοίνωσης της γραμματείας.

Περιγραμματα μαθήματος

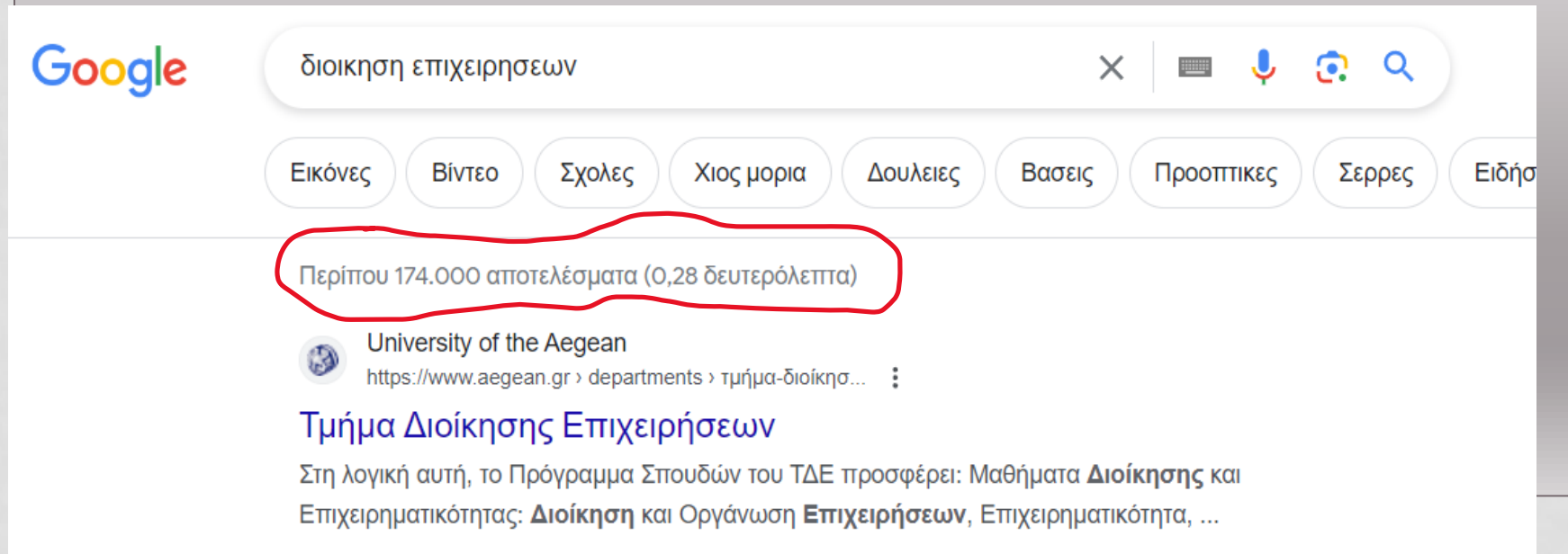
- ❖ 1ο μάθημα: Εισαγωγή, ο οργανισμός, το management και ο manager
- ❖ 2ο μάθημα: Ιστορική αναδρομή management, περιβάλλον του οργανισμού
- ❖ 3ο μάθημα: Η διαδικασία της λήψης αποφάσεων
- ❖ 4ο μάθημα: Ο προγραμματισμός
- ❖ 5ο μάθημα: Οργανωτική δομή οργανισμού, οργανωσιακές αλλαγές
- ❖ 6ο μάθημα: Διοίκηση ανθρώπινου δυναμικού.
- ❖ 7ο μάθημα: Ηγεσία
- ❖ 8ο μάθημα: Καινοτομία, οργανωσιακές αλλαγές.
- ❖ 9ο μάθημα: Ατομική συμπεριφορά, Ομάδες, Ομαδική εργασία.
- ❖ 10ο μάθημα: Παρακίνηση, Επικοινωνία, Διαπραγμάτευση
- ❖ 11ο μάθημα: Έλεγχος
- ❖ 12ο μάθημα: Διοίκηση λειτουργιών
- ❖ 13ο μάθημα: Επανάληψη

Διοίκηση Επιχειρήσεων

Θα εξετάσουμε τους όρους

- Διοίκηση (Μάνατζμεντ)
- Επιχείρηση (Οργανισμός)

και θα μιλήσουμε για τον ρόλο του μάνατζερ




Google

διοικηση επιχειρησεων

Εικόνες Βίντεο Σχολες Χιος μορια Δουλειες Βασεις Προοπτικες Σερρες Ειδήσ

Περίπου 174.000 αποτελέσματα (0,28 δευτερόλεπτα)

 University of the Aegean
<https://www.aegean.gr> > departments > τμήμα-διοίκησ...

Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων

Στη λογική αυτή, το Πρόγραμμα Σπουδών του ΤΔΕ προσφέρει: Μαθήματα **Διοίκησης** και Επιχειρηματικότητας: **Διοίκηση** και Οργάνωση **Επιχειρήσεων**, Επιχειρηματικότητα, ...

Ο οργανισμός

Οργανισμός: ένα σύνολο οργανωμένων ανθρώπων που εργάζονται μαζί για την εκπλήρωση ενός κοινού σκοπού

Όταν οι οργανισμοί έχουν οικονομικό σκοπό τότε ονομάζονται **επιχειρήσεις**.

Επιχείρηση είναι μια οργανωμένη προσπάθεια ανθρώπων που αποσκοπεί, με την ικανοποίηση των αναγκών των πελατών της, να μεγιστοποιήσει τα κέρδη της κατά επαναλαμβανόμενο τρόπο.



ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΙ - ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ



Χαρακτηριστικά του οργανισμού



Η επιχείρηση ως ανοικτό σύστημα

ΕΙΣΡΟΕΣ

ΕΚΡΟΕΣ



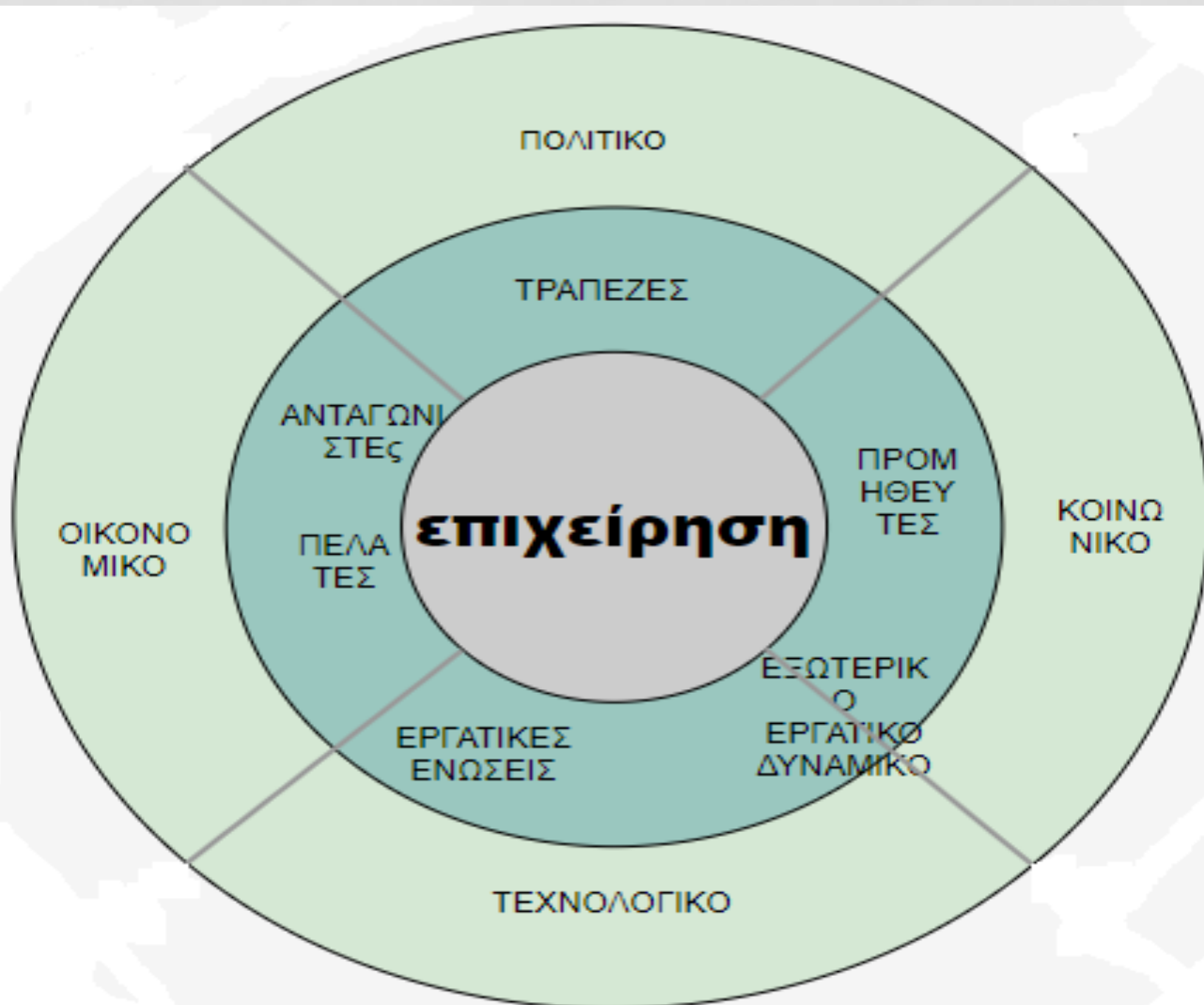
Οι εκροές αποτελούν τους παραγωγικούς πόρους που στη συνέχεια μετασχηματίζονται σε τελικά αγαθά ή υπηρεσίες που είναι οι εκροές.

Εισροές > εκροές: ζημιά για την επιχείρηση

Εισροές = εκροές: νεκρό σημείο

Εισροές < εκροές: κέρδος - διαδικασία προστιθέμενης αξίας (δημιουργία αξίας)

Το εξωτερικό περιβάλλον της επιχείρησης



Το εξωτερικό περιβάλλον της επιχείρησης

Κοινωνικοί παράγοντες:

➤ **Δημογραφική κατάσταση και τάσεις**

- Το εργατικό δυναμικό γίνεται νεότερο
- Περισσότερες γυναίκες μπαίνουν στο εργατικό δυναμικό
- Μετακίνηση πληθυσμού

➤ **Εργασιακή ηθική και προσωπικές αξίες**

- Παλιότερα σήμαινε την πίστη και αφοσίωση των εργαζομένων
- Σήμερα ενδιαφέρονται για τον τρόπο ζωής, την εν δυνάμει καριέρα (π.χ., ελαστικά προγράμματα εργασίας)

Πολιτικοί παράγοντες

Οι νόμοι είναι ο πρωταρχικός τρόπος με τον οποίο οι πολιτικοί παράγοντες επηρεάζουν την επιχείρηση

Το εξωτερικό περιβάλλον της επιχείρησης

Οικονομικοί παράγοντες

- **Οικονομική κατάσταση της χώρας** (πληθωρισμός, επιτόκια, ανεργία). Το βιοτικό επίπεδο (κατά κεφαλήν ΑΕΠ) είναι ένα βασικό μέτρο του επιπέδου ζωής μιας χώρας
- **Οι ανταγωνιστές και οι προμηθευτές:**
 - Πρέπει να εξασφαλίζεται μια σταθερή και σίγουρη προμήθεια πρώτων υλών
 - Οι ανταγωνιστές επηρεάζουν επίσης τη λήψη αποφάσεων από τη διοίκηση μιας επιχείρησης. Αν υπάρχει υψηλός ανταγωνισμός, οι τιμές μιας επιχείρησης πρέπει να είναι ανταγωνιστικές
 - Οι πελάτες – καταναλωτές (τοπική, χρονική και μορφική χρησιμότητα). Οι πελάτες αποκαλούνται αγορά - στόχος

Το εξωτερικό περιβάλλον της επιχείρησης

Τεχνολογικοί Παράγοντες

- **Πηγή νέας τεχνολογίας** (διαδικασία νεωτερισμού).
 - Έρευνα και Ανάπτυξη (R&D). Χρήση νέας τεχνολογίας από την ίδια την επιχείρηση, ή πώληση της άδειας χρήσης της σε άλλες επιχειρήσεις – **Διαδικασία μεταφοράς τεχνολογίας**
 - Δυσκολίες στην εισαγωγή νέας τεχνολογίας
 - Βαθμιαία αυξανόμενος νεωτερισμός

Το εσωτερικό περιβάλλον της επιχείρησης



Το εσωτερικό περιβάλλον της επιχείρησης

Χρηματοδοτικοί Πόροι:

Εύρεση πηγών χρηματοδότησης και σωστή κατανομή των κεφαλαίων στις διάφορες λειτουργίες της επιχείρησης

- Παρακρατηθέντα κέρδη
- Δανειακό κεφάλαιο
- Μετοχικό κεφάλαιο

Φυσικοί Πόροι

- Περιλαμβάνουν τις εγκαταστάσεις, τον εξοπλισμό, το μηχανισμό διανομής, τα αποθέματα πρώτων υλών
- Η διοίκηση εκτιμά περιοδικά τον τρόπο με τον οποίο αποκτώνται και χρησιμοποιούνται οι φυσικοί πόροι της επιχείρησης προκειμένου να μεγιστοποιήσει τα κέρδη

Το εσωτερικό περιβάλλον της επιχείρησης

Ανθρώπινοι Πόροι :

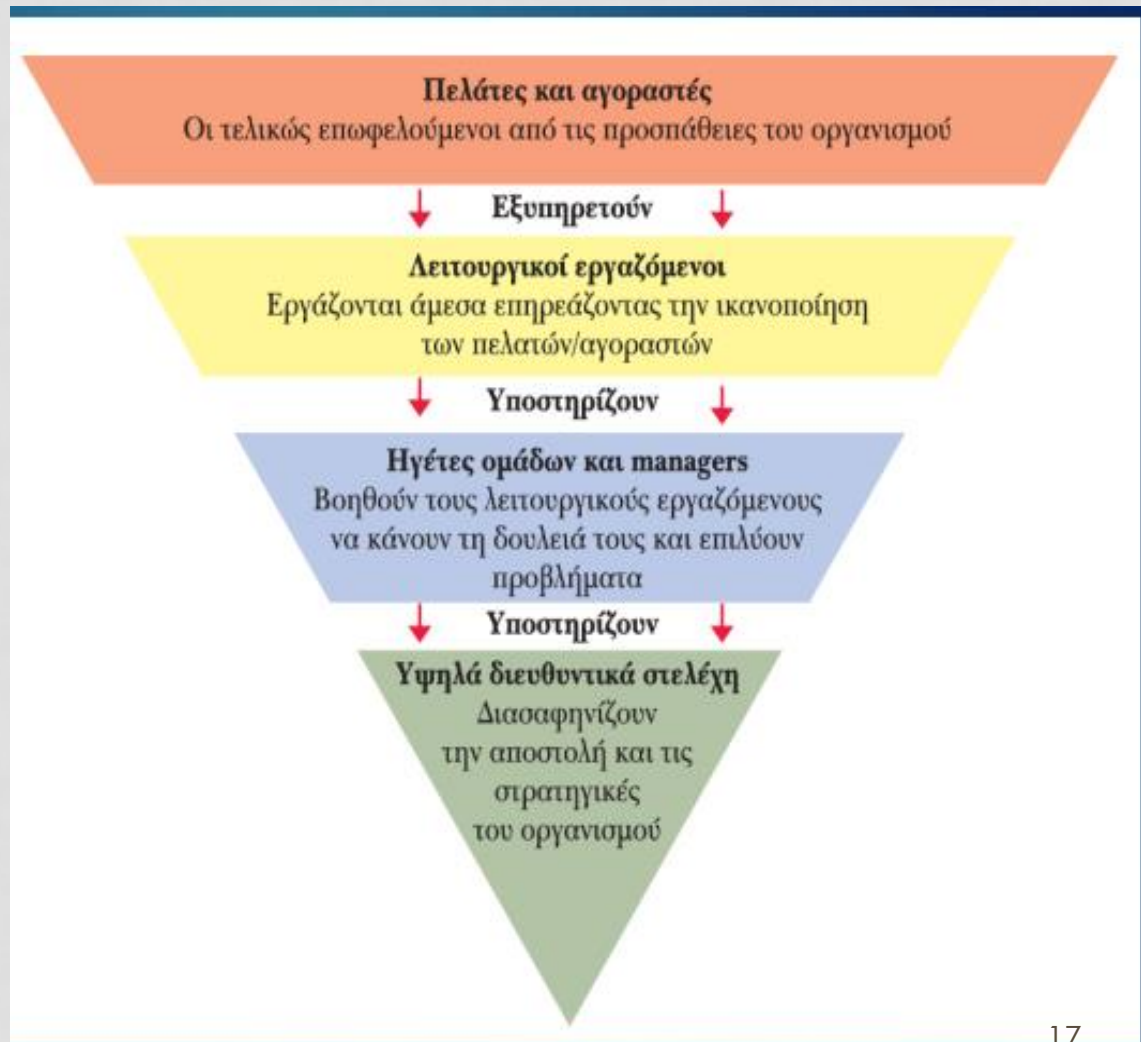
- Απόκτηση των εργαζομένων που είναι αναγκαίοι
- Τοποθέτηση σωστών εργαζομένων στη σωστή θέση - εκπαίδευση
- Παροχή κινήτρων για αποτελεσματική ανθρώπινη απόδοση (αύξηση παραγωγικότητας εργασίας)
- Υπολογισμός της απόδοσης των εργαζομένων

Τεχνολογικοί Πόροι : αναφέρονται στο επίπεδο τεχνολογίας που εφαρμόζεται μέσα στην επιχείρηση. Εξαρτάται από:

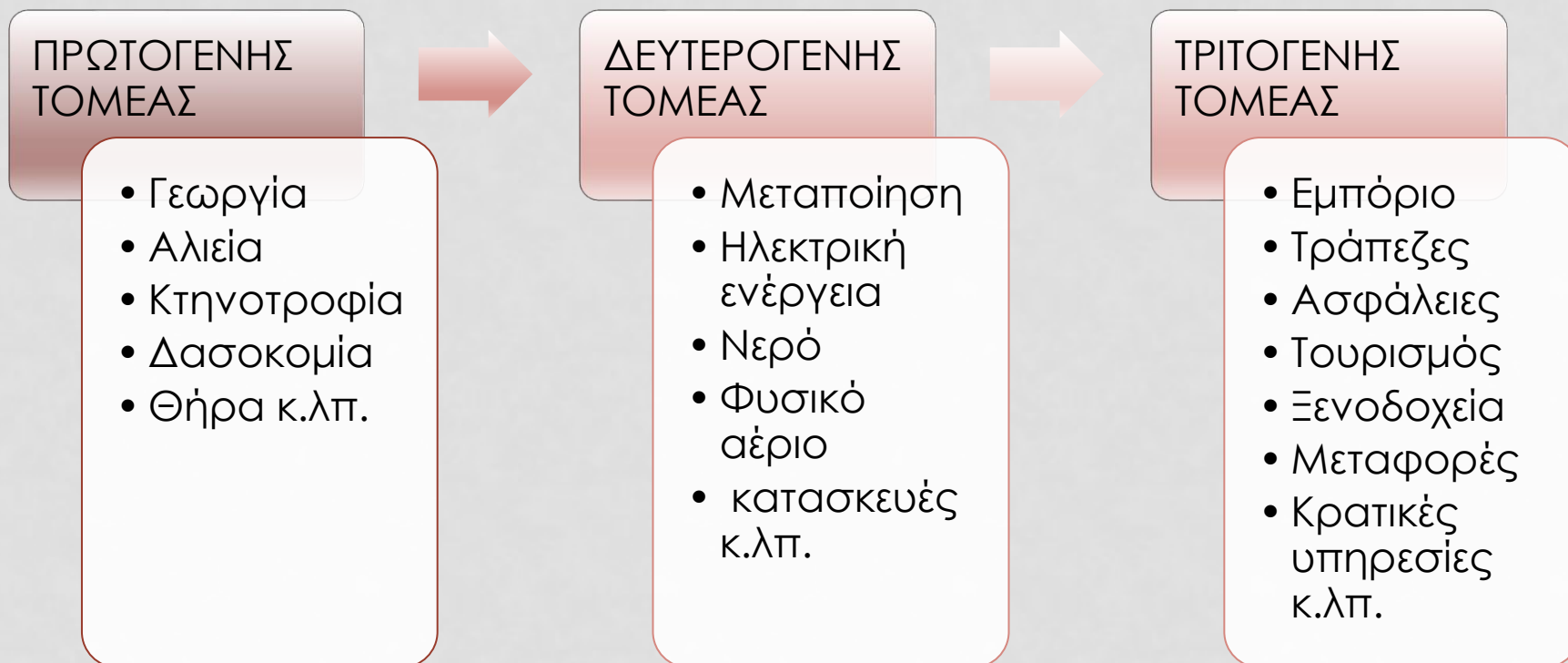
- Τους στόχους της επιχείρησης
- Επίπεδο ικανότητας των ανθρωπίνων πόρων (ζήτημα εκπαίδευσης)

Ο οργανισμός ως ανεστραμμένη πυραμίδα

- Κάθε άτομο είναι εργαζόμενος προστιθέμενης αξίας.
- Δουλειά του manager είναι να υποστηρίζει τις προσπάθειες των εργαζομένων.
- Οι καλύτεροι managers είναι γνωστό ότι βοηθούν και υποστηρίζουν.



Τύποι επιχειρήσεων βάσει του αντικειμένου απασχόλησης

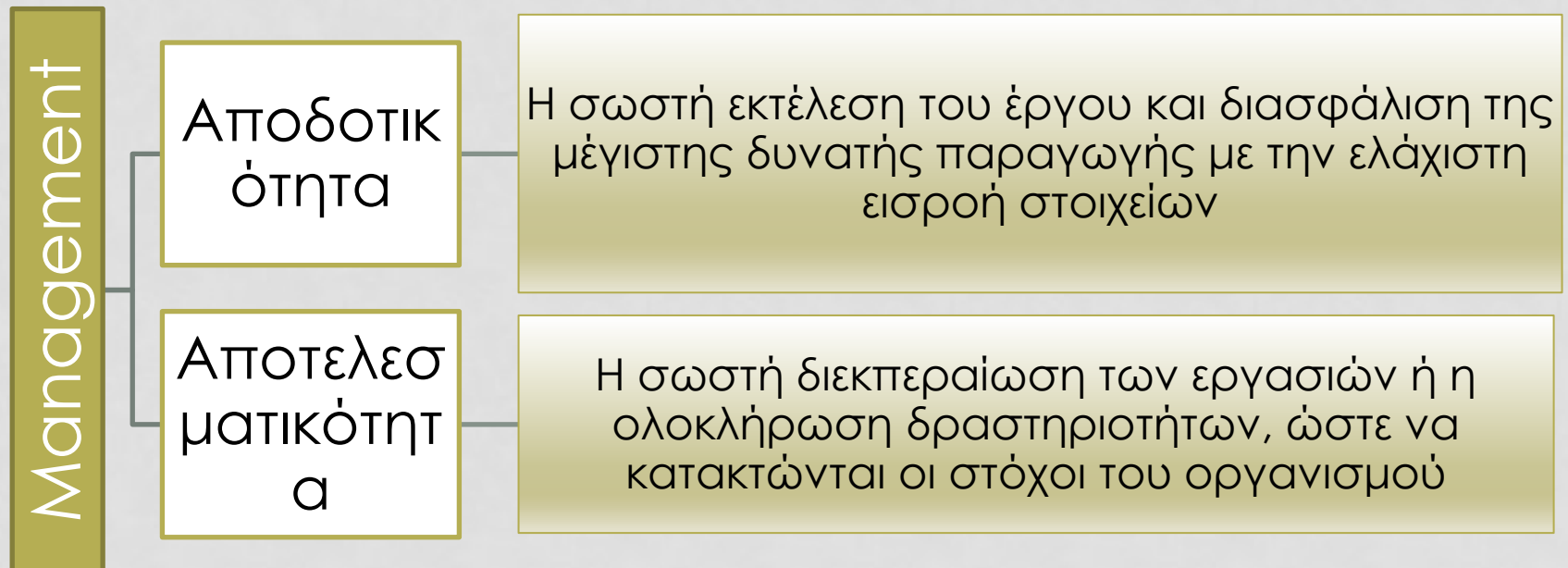


Επιχειρήσεις βάσει μεγέθους

ΤΥΠΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΚΥΚΛΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΕ ΕΚΑΤ. €
Πολύ μικρή	<10	Έως 2
Μικρή	<50	Έως 10
Μεσαία	<250	Έως 50
Μεγάλη	>250	>50

To Management (1)

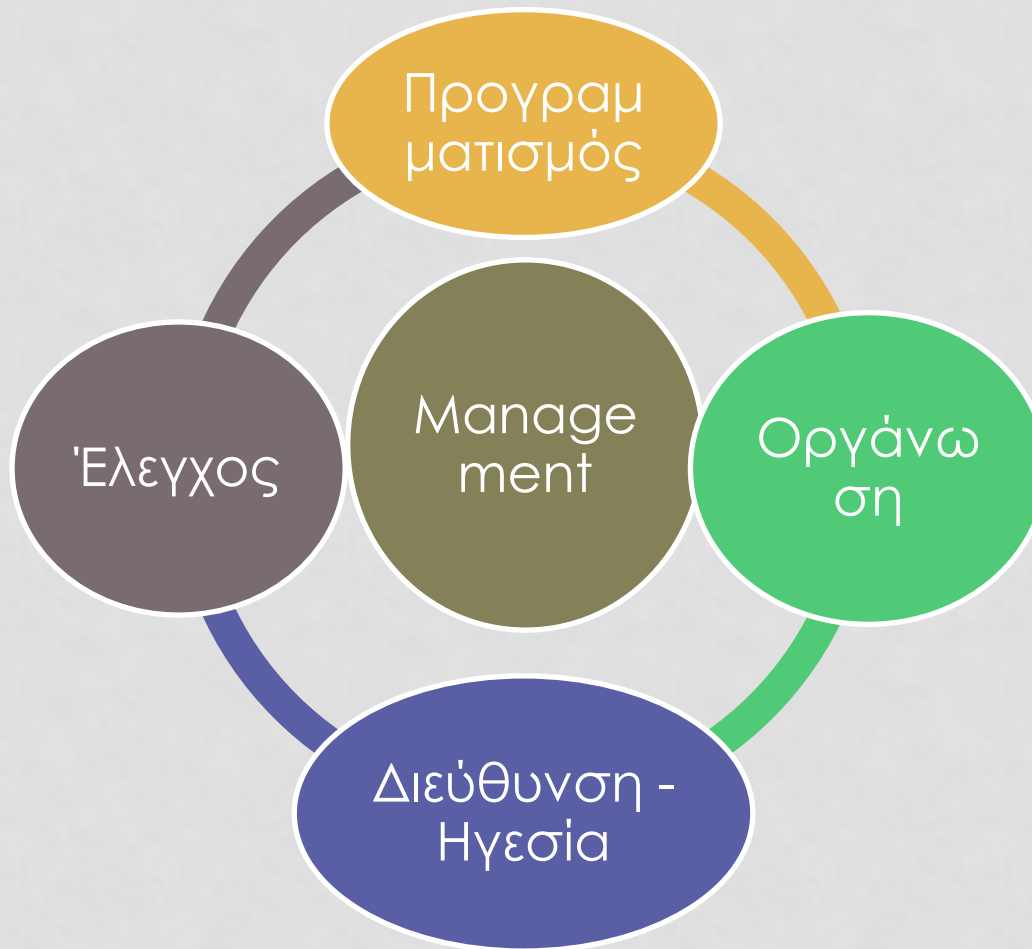
Η δραστηριότητα κατά την οποία εργάζεται κανείς **μαζί και μέσω άλλων ανθρώπων** για την ολοκλήρωση τόσο των **στόχων της επιχείρησης** όσο και των **στόχων των ατόμων** που εργάζονται σε αυτήν.



To Management (1)

- Το να είστε **αποτελεσματικοί** σημαίνει να πετυχαίνετε τους οργανωσιακούς στόχους ,
- Το να είστε **αποδοτικοί** σημαίνει να πετυχαίνετε τους στόχους με ελάχιστη απώλεια πόρων, δηλαδή να κάνετε την καλύτερη δυνατή χρήση χρημάτων, υλικών και ανθρώπων
- **Υψηλή παραγωγικότητα** σημαίνει επίτευξη των στόχων χωρίς σπατάλη πόρων

Λειτουργίες του Management (1)



Λειτουργίες του Management (2)



ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- Στόχοι
- Στρατηγικές
- Πόροι – προϋπολογισμοί

Λήψη αποφάσεων



ΟΡΓΑΝΩΣΗ

- Προσδιορισμός των απαιτούμενων εργασιών και του τρόπου εκτέλεσής τους για την επίτευξη των στόχων



ΗΓΕΣΙΑ

- Κατεύθυνση και κινητοποίηση των ανθρώπων ώστε να προσφέρουν το μέγιστο δυνατό για την επίτευξη των στόχων



ΕΛΕΓΧΟΣ

- Παρακολούθηση των δραστηριοτήτων, για να διασφαλιστεί η σύμφωνη με το σχέδιο υλοποίησή τους

Μάνατζερς – Διοικητικά στελέχη (1)

Διοικητικά στελέχη: τα μέλη εκείνα του οργανισμού/επιχείρησης που κατευθύνουν τις δραστηριότητες των άλλων μελών του οργανισμού/επιχείρησης.

Εργάτες ή υπάλληλοι : τα άτομα που τους έχει ανατεθεί η εκτέλεση κάποιου συγκεκριμένου έργου /εργασίας, χωρίς να έχουν καμιά ευθύνη επίβλεψης επί της εργασίας των άλλων εργαζομένων.

Τα διοικητικά στελέχη κατατάσσονται σε ιεραρχικά επίπεδα.

Μάνατζερς – Διοικητικά στελέχη (2)

Ανώτερο
επίπεδο
στελεχών

Μεσαίο επίπεδο
στελεχών

Χαμηλό επίπεδο στελεχών/
πρώτης γραμμής

Μη διοικητικοί εργαζόμενοι

Μάνατζερς – Διοικητικά στελέχη (3)

Ανώτερα στελέχη

- Αρμόδια για την χάραξη στρατηγικής και τη λήψη αποφάσεων
- Διευθύνων Σύμβουλος, Γενικός Διευθυντής, Πρόεδρος, Αντιπρόεδρος κλπ

Μεσαία στελέχη

- Εκτελούν τις εντολές της Ανώτατης διοίκησης
- Διευθύνουν και συντονίζουν τη δράση των κατώτερων στελεχών
- Διευθυντές τμημάτων, Υπεύθυνοι έργων, διευθυντής πωλήσεων κλπ

Στελέχη πρώτης γραμμής

- Άμεσα υπεύθυνα για την παραγωγική διαδικασία
- Επιβλέπουν και συντονίζουν τους εργαζόμενους που κάνουν εκτελεστική εργασία
- Επόπτης, επικεφαλής ομάδας κλπ

Ο ρόλος των στελεχών

Διαπροσωπικοί ρόλοι	Πληροφοριακοί ρόλοι	Ρόλοι Αποφάσεων
<p>Πώς το στέλεχος αλληλεπιδρά με τους άλλους</p> <ul style="list-style-type: none">• Πρότυπο-σημείο αναφοράς• Ηγέτης• Σύνδεσμος	<p>Πώς το στέλεχος ανταλλάσει και επεξεργάζεται πληροφορίες</p> <ul style="list-style-type: none">• Παρατηρητής-ελεγκτής• Διαχέων (π.χ. την πληροφορία)• Εκπρόσωπος	<p>Πώς το στέλεχος χρησιμοποιεί τις πληροφορίες στη λήψη αποφάσεων</p> <ul style="list-style-type: none">• Επιχειρηματίας• Διαχειριστής κρίσεων• Υπεύθυνος κατανομής πόρων• Διαπραγματευτής

Γνώσεις ικανότητες και χαρακτηριστικά των μάντζερς (1)

Χαρακτηριστικά της δουλειάς των managers



Πολλές ώρες



Σε έντονο ρυθμό



Σε ποικίλες εργασίες



μέσα
επικοινωνίας



πολλές
συναντήσεις

Γνώσεις ικανότητες και χαρακτηριστικά των μάνατζερς (2)

Οι μάνατζερ θα πρέπει να έχουν κάποιες βασικές προϋποθέσεις για να επιτελέσουν με επιτυχία και αποτελεσματικότητα το έργο τους. Ειδικότερα θα πρέπει να διαθέτουν:

- Ειδικές ικανότητες δεξιότητες (στρατηγικές/διανοητικές, ανθρωπίνες/διαπροσωπικές, τεχνικές)
- Εξειδικευμένες γνώσεις (γνώσεις μάνατζμεντ, γενικές γνώσεις, ειδικές γνώσεις)
- Χαρακτηριστικά προσωπικότητας

Τι είναι η
δεξιότητα;

Ικανότητες των μάνατζερς

Σύμφωνα με τον Katz, (1974) οι μάνατζερς πρέπει να διαθέτουν τρεις κρίσιμες διοικητικές ικανότητες:

- **Στρατηγικές ή διανοητικές ικανότητες:** λήψη αποφάσεων σε συνθήκες αβεβαιότητας, ενόραση - στρατηγικός σχεδιασμός, καινοτομική σκέψη
- **Ανθρώπινες ή διαπροσωπικές ικανότητες:** διοίκησης ανθρώπινου δυναμικού, επικοινωνία, ηγεσία, διαπραγμάτευση, επίλυση συγκρούσεων, διαχείριση αλλαγών, συναισθηματική νοημοσύνη.
- **Τεχνικές ικανότητες:** πληροφορικής, λογιστικής, τεχνικές πωλήσεων, αξιοποίηση πληροφοριών, μοντελοποίηση

Γνώσεις των μάνατζερς

Οι γνώσεις που πρέπει να κατέχει ένας μάνατζερ μπορούν να ταξινομηθούν ως εξής

- **Γνώσεις διοίκησης:** όλο το γνωστικό πεδίο του *management* (Λειτουργίες, στελέχωση, συντονισμό, καθοδήγηση, στρατηγικό σχεδιασμό) και πώς να εφαρμόζει όλα αυτά επιτυχώς.
- **Γενικές γνώσεις:** που αφορούν το εξωτερικό περιβάλλον και τις επιδράσεις του στην επιχείρηση, αλλά και γνώσεις που να καλύπτουν το σύνολο των λειτουργιών της επιχείρησης
- **Ειδικές γνώσεις:** που αφορούν τον τομέα ευθύνης του (π.χ. marketing, λογιστήριο)

Χαρακτηριστικά των μάνατζερς

- Το στέλεχος θα πρέπει να διαθέτει ορισμένα χαρίσματα και αρετές, τα οποία αλληλεπιδρούν με τις ειδικές γνώσεις και ικανότητες του, όπως:
 - Ισχυρή προσωπικότητα
 - Προσαρμοστικότητα και ευελιξία
 - Ανάλυση κινδύνου
 - Ανθεκτικότητα και δυναμισμό
 - Καινοτομική σκέψη
 - Αυτονομία και ανεξαρτησία
 - Αυτοπεποίθηση
 - Αντικειμενικότητα και ειλικρίνεια

ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

1. Σύγχρονο Μάνατζμεντ
Αντ. Γεωργόπουλος, Λ. Μαρούδας, Π. Πολυχρονίου
Εκδόσεις Μπένου, 2019
2. Διοίκηση Επιχειρήσεων
T. Bateman, S. Snell, R. Konopaske
Εκδόσεις Τζιόλα, 2020, 13^η έκδοση
3. Οργάνωση και Διοίκηση [Το Μάνατζμεντ της νέας εποχής]
Κων/ντος Τζωρτζάκης
Εκδόσεις Rosili, 2019

Σας ευχαριστώ για την προσοχή σας.